

## AVIS DE VACANCE D'EMPLOI ICN printemps 2019

ministère de la  
transition  
écologique et  
solidaire



DSNA

Direction générale  
de l'Aviation Civile

direction des  
Services de la  
navigation aérienne

1. Les candidatures doivent être adressées à la DSNA/SDRH. Le dépôt des candidatures s'effectue via l'application SIRh AGENT accessible sur la page d'accueil de « Bravo Victor » avant la date limite de réception des candidatures ;
2. Toute candidature parvenant **après la date de limite** de réception sera classée **sans suite** ;
3. Les agents sont invités à recueillir **préalablement** au dépôt de leur candidature, tous renseignements additionnels auprès des organismes concernés, sur le ou les postes pour lesquels ils se portent candidat afin d'éviter les renoncements tardifs ;
4. Le fait, pour un agent, de se porter candidat implique son **engagement de rejoindre** son poste s'il est retenu en CAP ;
5. Les agents qui postulent sur des postes à **recouvrement** doivent joindre **une lettre de motivation** à leur candidature ;
6. Les agents souhaitant présenter un **dossier à caractère social** doivent contacter **l'assistante sociale** dès la parution des AVE et au plus tard à la date limite de dépôt des candidatures ;
7. Les candidats indiquent **l'ordre de préférence** de leurs candidatures (faute de quoi ils seront réputés n'avoir aucune préférence) ; Les candidatures sont traitées, autant que faire se peut, selon l'ordre de préférence donné par l'agent.
8. Après la limite de modification, toute **annulation partielle** vaut **annulation de l'ensemble** des candidatures.
9. Tout agent postulant sur un **poste de contrôle** doit pouvoir justifier, à la date de la CAP, d'une **aptitude médicale** en cours de validité.

AVE :	CRNA/N-Chef de participation civile*C-N/DIR/CRG
Poste offert aux :	ICNA - chef, divisionnaire, principal 9 ans IEEAC
Affectation :	SNAS/RP C-N/DIR/CRG Organisme CRNA/N - Entité BEP/CRG (ATHIS MONS CEDEX)
Fonction / Poste :	1 Chef de participation civile*C-N/DIR/CRG
Filière / Métier :	Contrôle de la circulation aérienne Cadre opérationnel navigation aérienne
Attribution et profil :	cf. annexe
Vacance :	Immédiate
Renseignement complémentaire :	PRIEUR, Julien - 01.69.57.60.60 julien.prieur@aviation-civile.gouv.fr LE MOUEL, Marc - 01 69 57 60 13 marc.le-mouel@aviation-civile.gouv.fr
Personne remplacée :	SWIRYDA, Eric

Date limite de réception des dossiers par la DSNA : 07/05/19

Date limite de modification des candidatures : 07/05/19

### Envoi par le service (uniquement si SIRh AGENT n'est pas déployé, ou en cas de difficulté technique)

Direction des services de la Navigation aérienne  
Bâtiment 1609  
9, rue Champagne  
91200 ATHIS-MONS

### Envoi par l'agent

SIRh AGENT via Bravo Victor  
Si SIRh AGENT n'est pas déployé dans votre service, ou en cas de  
difficulté technique :  
Télécopie : 01 69 57 67 81

Définition :

Chef du BEP/CRG Nord

L'agent est subordonné sur le plan de l'emploi aux co-présidents du CRG. Il est subordonné sur le plan administratif au co-président civil du CRG.

Dans le cadre de toute modification ou étude de l'espace aérien, en collaboration avec des partenaires militaires :

- il contribue aux travaux du BEP qui assure les fonctions d'études et de secrétariat du comité régional de gestion ;
- il met en oeuvre en liaison avec son homologue militaire les consignes de ses co-présidents et les directives du directoire de l'espace aérien ;
- il coordonne avec le co-président civil les dossiers présentés en CRG ;
- il anime les groupes de travail chargés de mener les études qui sont entreprises par le CRG ou confiées à celui-ci par le directoire ; instruit les saisines déposées par les organismes régionaux ou les autres CRG ;
- il établit les demandes de publication et les projets de textes réglementaires correspondants ;
- il participe en tant que de besoin aux groupes d'études menés par la DSNA.

Profil - Qualification :

- Connaissance approfondie de la réglementation de la circulation aérienne générale,
- Bonne connaissance de l'ensemble des règles relatives à l'organisation et de la gestion de l'espace aérien,
- Connaissance de la réglementation de la circulation aérienne militaire,
- Connaissance des techniques de communication et de négociation,
- Connaissance de l'organisation de la DGAC et de la Défense,
- Connaissance de l'ATC, de l'ATFM et des organismes de contrôle de la circulation aérienne militaire,
- Connaissance des règles de publication de l'information aéronautique,
- Connaissance de base sur les fonctionnalités des systèmes utilisées par les organismes civils et militaires,
- Maîtrise des outils bureautiques et des logiciels ACADEMIC et GEODEASY,
- Esprit de rigueur de synthèse,
- Sens des relations humaines,
- Capacité à savoir instaurer un climat de confiance,
- Aptitude à appréhender de façon globale un problème et faciliter sa résolution,
- Aptitude à préparer et conduire des réunions,
- Disponibilité et faculté d'adaptation,
- Qualités pédagogiques,
- Organisation.

## AVIS DE VACANCE D'EMPLOI ICN printemps 2019

ministère de la  
transition  
écologique et  
solidaire



DSNA

Direction générale  
de l'Aviation Civile

direction des  
Services de la  
navigation aérienne

1. Les candidatures doivent être adressées à la DSNA/SDRH. Le dépôt des candidatures s'effectue via l'application SIRh AGENT accessible sur la page d'accueil de « Bravo Victor » avant la date limite de réception des candidatures ;
2. Toute candidature parvenant **après la date de limite** de réception sera classée **sans suite** ;
3. Les agents sont invités à recueillir **préalablement** au dépôt de leur candidature, tous renseignements additionnels auprès des organismes concernés, sur le ou les postes pour lesquels ils se portent candidat afin d'éviter les renoncements tardifs ;
4. Le fait, pour un agent, de se porter candidat implique son **engagement de rejoindre** son poste s'il est retenu en CAP ;
5. Les agents qui postulent sur des postes à **recouvrement** doivent joindre **une lettre de motivation** à leur candidature ;
6. Les agents souhaitant présenter un **dossier à caractère social** doivent contacter **l'assistante sociale** dès la parution des AVE et au plus tard à la date limite de dépôt des candidatures ;
7. Les candidats indiquent **l'ordre de préférence** de leurs candidatures (faute de quoi ils seront réputés n'avoir aucune préférence) ; Les candidatures sont traitées, autant que faire se peut, selon l'ordre de préférence donné par l'agent.
8. Après la limite de modification, toute **annulation partielle** vaut **annulation de l'ensemble** des candidatures.
9. Tout agent postulant sur un **poste de contrôle** doit pouvoir justifier, à la date de la CAP, d'une **aptitude médicale** en cours de validité.

AVE :	SEAC/PF-Resp. système de management intégré NA*S-PF/NA
Poste offert aux :	ICNA - chef, divisionnaire, principal 9 ans IEEAC IESSA - chef, divisionnaire, principal 3 ans
Affectation :	SEAC/PF S-PF/NA SEAC/PF - Service de la navigation aérienne (FAAA)
Fonction / Poste :	1 Resp. système de management intégré NA*S-PF/NA
Filière / Métier :	Contrôle de la circulation aérienne Chef de programme SMI
Attribution et profil :	cf. annexe
Vacance :	01/05/20
Renseignement complémentaire :	DURAND, Stéphane - (689) 89 79 24 44 stephane.durand@aviation-civile.gouv.fr
Remarque :	Poste à pourvoir au plus tard le 01/05/2020
Personne remplacée :	THEPAULT, Alain

Date limite de réception des dossiers par la DSNA : 07/05/19

Date limite de modification des candidatures : 07/05/19

### Envoi par le service (uniquement si SIRh AGENT n'est pas déployé, ou en cas de difficulté technique)

Direction des services de la Navigation aérienne  
Bâtiment 1609  
9, rue Champagne  
91200 ATHIS-MONS

### Envoi par l'agent

SIRh AGENT via Bravo Victor  
Si SIRh AGENT n'est pas déployé dans votre service, ou en cas de difficulté technique :  
Télécopie : 01 69 57 67 81

Définition :

Responsable du Système de Management Intégré « sécurité - sûreté -environnement -qualité »

Responsable sous la responsabilité du chef de service de la mise en œuvre et du suivi du système de management sécurité, sûreté, environnement et qualité.

Sous l'autorité du chef SNA : anime et coordonne la mise en œuvre et le fonctionnement du SMI.

S'assure que les dispositions relatives au SMI sont appliquées pour ce qui concerne en particulier la gestion de la documentation.

Recueille et propose au niveau décisionnel approprié les modifications à apporter pour améliorer le fonctionnement du SMI.

Participe à la modernisation des processus et des outils du centre.

Contribue activement à la communication interne et externe.

Organise les revues de direction du centre et en assure le secrétariat.

S'assure que la fonction de suivi sécurité est assurée dans le centre.

Anime la coordination sécurité du centre.

Organise les revues de processus et les audits internes en coordination avec les services.

Il est le point d'entrée de tous les audits externes se déroulant dans le centre.

Il s'assure de la mise en œuvre des résultats obtenus en revue de sécurité.

Il est le correspondant privilégié des services de la DSNA/DO pour les questions relatives au fonctionnement du SMI.

Il participe au réseau du système de management intégré de la DSNA par la réception des comptes rendus et en fonction de ses déplacements en métropole.

La fonction requiert une habilitation Confidentiel Défense.

Il peut se voir confier des missions ad hoc au niveau local ou national après accord de son chef de centre.

Il peut être amené à assurer la permanence opérationnelle RPO.

Profil - Qualification :

Connaissances :

- Connaître le référentiel relatif au système de management intégré et à la surveillance.
- Connaître le contexte opérationnel et humain.
- Connaître les techniques d'animation de réseau de correspondants.
- Connaître des outils de travail collaboratifs.

Savoir faire :

- Sens des relations humaines et du travail en réseau.
- Aptitude à l'animation et à l'initiative.
- Qualité de méthode et de rigueur
- Capacité d'écoute, d'analyse, de synthèse, de conseil.
- Capacité à motiver.

## AVIS DE VACANCE D'EMPLOI ICN printemps 2019

ministère de la  
transition  
écologique et  
solidaire



DSNA

Direction générale  
de l'Aviation Civile

direction des  
Services de la  
navigation aérienne

1. Les candidatures doivent être adressées à la DSNA/SDRH. Le dépôt des candidatures s'effectue via l'application SIRh AGENT accessible sur la page d'accueil de « Bravo Victor » avant la date limite de réception des candidatures ;
2. Toute candidature parvenant **après la date de limite** de réception sera classée **sans suite** ;
3. Les agents sont invités à recueillir **préalablement** au dépôt de leur candidature, tous renseignements additionnels auprès des organismes concernés, sur le ou les postes pour lesquels ils se portent candidat afin d'éviter les renoncements tardifs ;
4. Le fait, pour un agent, de se porter candidat implique son **engagement de rejoindre** son poste s'il est retenu en CAP ;
5. Les agents qui postulent sur des postes à **recouvrement** doivent joindre **une lettre de motivation** à leur candidature ;
6. Les agents souhaitant présenter un **dossier à caractère social** doivent contacter **l'assistante sociale** dès la parution des AVE et au plus tard à la date limite de dépôt des candidatures ;
7. Les candidats indiquent **l'ordre de préférence** de leurs candidatures (faute de quoi ils seront réputés n'avoir aucune préférence) ; Les candidatures sont traitées, autant que faire se peut, selon l'ordre de préférence donné par l'agent.
8. Après la limite de modification, toute **annulation partielle** vaut **annulation de l'ensemble** des candidatures.
9. Tout agent postulant sur un **poste de contrôle** doit pouvoir justifier, à la date de la CAP, d'une **aptitude médicale** en cours de validité.

AVE :	SNA/AG-Chef de subdivision*TFFR/CA/CTRL
Poste offert aux :	ICNA - chef, divisionnaire, principal 9 ans IEEAC
Affectation :	SNA/AG TFFR/CA/CTRL Pointe à Pitre - Subdivision contrôle (POINTE A PITRE CEDEX)
Fonction / Poste :	1 Chef de subdivision*TFFR/CA/CTRL
Filière / Métier :	Contrôle de la circulation aérienne Cadre opérationnel navigation aérienne
Attribution et profil :	cf. annexe
Vacance :	Eventuelle
Renseignement complémentaire :	ANGE, Patrick - 0590 48 20 02 patrick.ange@aviation-civile.gouv.fr REITZ, David - 0590 48 21 01 david.reitz@aviation-civile.gouv.fr
Personne remplacée :	LAMONTAGNE-VALQUEVIS, Sophie

Date limite de réception des dossiers par la DSNA : 07/05/19

Date limite de modification des candidatures : 07/05/19

### Envoi par le service (uniquement si SIRh AGENT n'est pas déployé, ou en cas de difficulté technique)

Direction des services de la Navigation aérienne  
Bâtiment 1609  
9, rue Champagne  
91200 ATHIS-MONS

### Envoi par l'agent

SIRh AGENT via Bravo Victor  
Si SIRh AGENT n'est pas déployé dans votre service, ou en cas de  
difficulté technique :  
Télécopie : 01 69 57 67 81

Définition :

Encadre et assure la gestion opérationnelle des personnels de la subdivision, coordonne le travail à effectuer

Assure l'intérim du chef de la division circulation aérienne

Participe à la rédaction du bilan annuel d'activités de la subdivision

Participe à l'astreinte opérationnelle

Définit les besoins d'évolution des installations et des procédures

Elabore les consignes d'exploitation et en assure la mise en oeuvre

Suit la mise à jour du MANEX

Est responsable de l'élaboration de la documentation SAR

Participe à l'élaboration des lettres d'accord inter-organismes et en assure le suivi

Coordonne avec la division technique les interventions sur les moyens techniques

Est chargé de la coordination des travaux sur la plate-forme

Participe à la commission de qualification, et nomination des chefs de quart et chefs de tour

Participe aux spécifications de outils et aux évolutions des méthodes de travail des contrôleurs

RESPONSABILITES EN MATIERE DE SECURITE/QUALITE/SURETE/ENVIRONNEMENT :

Dans son domaine et sous l'autorité de son chef de division :

Il est membre des CLS Exploitation

Il participe au suivi Sécurité

Il met en oeuvre les actions préventives et correctives

Il fait appliquer les procédures d'évaluation et d'atténuation de risques

Il gère les indicateurs sécurité pertinents

Il assure la réalisation des bilans et publications

Il participe aux procédures de retour d'expérience

Il met en oeuvre les procédures systèmes de management s'appliquant à ses activités.

Profil - Qualification :

Organisation des services CA :

Connaître le fonctionnement d'un aéroport et d'un centre de contrôle d'approche

Connaître la réglementation de la CA

Réglementation exploitation des systèmes :

Connaître les méthodes de travail et les outils de contrôle

Connaître les méthodes d'élaboration des procédures

Communication

Savoir exposer avec aisance

savoir écouter

Savoir rédiger

Management

Savoir animer une équipe

Savoir déléguer

Savoir conduire une négociation

Qualités requises :

Savoir faire face aux sollicitations fréquentes et imprévues

Etre dynamique

Faire preuve de sang froid et de mesure

## AVIS DE VACANCE D'EMPLOI ICN printemps 2019

ministère de la  
transition  
écologique et  
solidaire



DSNA

Direction générale  
de l'Aviation Civile

direction des  
Services de la  
navigation aérienne

1. Les candidatures doivent être adressées à la DSNA/SDRH. Le dépôt des candidatures s'effectue via l'application SIRh AGENT accessible sur la page d'accueil de « Bravo Victor » avant la date limite de réception des candidatures ;
2. Toute candidature parvenant **après la date de limite** de réception sera classée **sans suite** ;
3. Les agents sont invités à recueillir **préalablement** au dépôt de leur candidature, tous renseignements additionnels auprès des organismes concernés, sur le ou les postes pour lesquels ils se portent candidat afin d'éviter les renoncements tardifs ;
4. Le fait, pour un agent, de se porter candidat implique son **engagement de rejoindre** son poste s'il est retenu en CAP ;
5. Les agents qui postulent sur des postes à **recouvrement** doivent joindre **une lettre de motivation** à leur candidature ;
6. Les agents souhaitant présenter un **dossier à caractère social** doivent contacter **l'assistante sociale** dès la parution des AVE et au plus tard à la date limite de dépôt des candidatures ;
7. Les candidats indiquent **l'ordre de préférence** de leurs candidatures (faute de quoi ils seront réputés n'avoir aucune préférence) ; Les candidatures sont traitées, autant que faire se peut, selon l'ordre de préférence donné par l'agent.
8. Après la limite de modification, toute **annulation partielle** vaut **annulation de l'ensemble** des candidatures.
9. Tout agent postulant sur un **poste de contrôle** doit pouvoir justifier, à la date de la CAP, d'une **aptitude médicale** en cours de validité.

AVE :	SNA/SE-Chef d'organisme*LFKJ/DIR
Poste offert aux :	ICNA - chef, divisionnaire, principal 9 ans IEEAC IESSA - chef, divisionnaire, principal 3 ans
Affectation :	SNA/SE LFKJ/DIR Ajaccio Napoléon Bonaparte - Direction (AJACCIO CEDEX 9)
Fonction / Poste :	1 Chef d'organisme*LFKJ/DIR
Filière / Métier :	Contrôle de la circulation aérienne Cadre navigation aérienne
Attribution et profil :	cf. annexe
Vacance :	Immédiate
Renseignement complémentaire :	AVON, Pascal - 04 93 17 20 03 pascal.avon@aviation-civile.gouv.fr YAGUE, Yves - 04.95.23.59.71 yves.yague@aviation-civile.gouv.fr
Personne remplacée :	YAGUE, Yves

Date limite de réception des dossiers par la DSNA : 07/05/19

Date limite de modification des candidatures : 07/05/19

### Envoi par le service (uniquement si SIRh AGENT n'est pas déployé, ou en cas de difficulté technique)

Direction des services de la Navigation aérienne  
Bâtiment 1609  
9, rue Champagne  
91200 ATHIS-MONS

### Envoi par l'agent

SIRh AGENT via Bravo Victor  
Si SIRh AGENT n'est pas déployé dans votre service, ou en cas de  
difficulté technique :  
Télécopie : 01 69 57 67 81

Définition :

INTITULE DU POSTE : Chef de l'organisme OCAF

MISSION : animer l'organisme en développant l'esprit d'équipe et la motivation afin d'atteindre les objectifs du SNA dans son domaine de responsabilité.

Représenter le SNA sur le périmètre géographique d'Ajaccio Figari

RATTACHE A : Chef du SNA

POSTES INCLUS DANS SA RESPONSABILITE MANAGERIALE :

- 2 Chefs CA
- Chef MRA
- Chef BRIA
- Responsable informatique
- Secrétariat

ACTIVITES DU POSTE :

- Met en application au niveau local des directives de la direction des opérations et du SNA
- Anime, oriente et coordonne les activités du de l'organisme
- Définit, propose et met en oeuvre, sous l'autorité du chef du SNA, les moyens nécessaires à l'exécution de ses missions (effectifs, dotations budgétaires de fonctionnement, programme d'investissement)
- Coordonne les sites éloignés
- Veille au maintien de la capacité opérationnelle de l'organisme et des aérodromes rattachés à court, moyen, et long terme et à la maintenance des moyens techniques
- Anticipe ou analyse les problèmes techniques et opérationnels, définit et propose les solutions, les met en oeuvre
- Assure les demandes correspondantes de publication de l'information aéronautique
- Préside la commission locale de qualification et la commission de nomination des chefs de tour
- Assure la tâche de chef d'établissement
- Gère le dialogue social localement
- Gère les relations avec les usagers locaux des services de la navigation aérienne
- Participe au commandement du SNA dans son domaine par délégation du chef du SNA
- Représente le SNA dans son domaine lors des réunions programmées par la DGAC
- Participe à la permanence opérationnelle

Profil - Qualification :

RESPONSABILITES EN MATIERE DE SECURITE / QUALITE/SURETE/ENVIRONNEMENT :

- Le chef d'organisme est responsable de la mise en oeuvre dans son service de la politique RSMI
- Il décide ou propose au chef du SNA la mise en service opérationnelle de nouveaux systèmes ou moyens ou organisations
- Il s'assure de la compétence des personnels qui lui sont rattachés
- Il est responsable local sûreté

COMPETENCES

(Préciser le niveau de compétence : 1- Élémentaire, 2- Général, 3- Détaillé, 4- Expertise)

Techniques de base :

- Management (3)
- Connaissance du fonctionnement d'un SNA (budget, RH, Tech) (2)
- Programmation d'activité (2)
- Rédaction de comptes-rendus et de courrier (2)
- Conduite de réunions (3)
- Conduite d'entretiens (3)

Qualités requises :

- Loyauté
- Capacité à rendre compte
- Expérience professionnelle dans la Navigation Aérienne
- Capacité d'encadrement et d'animation de groupes ou de réunions
- Capacité de décision, esprit d'initiative
- Capacité d'adaptation

FORMATION D'INTEGRATION :

- Formation au domaine administratif (aspects RH et aspects budgétaires)
- Stage de management