

CT SNA-SSE DU 24 NOVEMBRE 2020

Le Comité Technique du SNA-SSE s'est tenu mardi 24 novembre en visioconférence, compte tenu des consignes sanitaires. Il s'agit du seul CT de l'année, les sujets étaient donc nombreux.

Suites données

Logistique Pôle Ouest : le chef de l'entité LOG basé à MT est toujours administrativement à MP alors que toute la fonction logistique pour le pôle ouest est à MT. Pour initier une régularisation SDRH demande au CT local d'acter le transfert. A l'unanimité, les OS demandent un complément d'informations concernant les primes associées à cette décision, comme lors du CT précédent.

Vote : **Contre** FO, SNCTA, USAC-CGT, UNSA

Création d'une Subdivision informatique auprès du Service Administratif : dans le cadre de la réorganisation des fonctions support, le SG a refusé. L'objectif du SNA est de pérenniser l'activité des AIG pour maintenir les agents dans le giron du SNA. Une réflexion est en cours avec les agents pour une solution alternative. FO a relayé l'avis favorable des agents à la création d'une cellule informatique-bureautique à l'échelle du SNA mais défavorable à initier une cellule pluridisciplinaire dès maintenant.

FO a tenu à souligner l'excellent travail des AIG pour la mise en place rapide et efficace du télétravail au sein du SNA.

Le développement local d'un logiciel de gestion des congés est abandonné. Un outil national va être déployé.

Réorganisation du ST

Mise en place en 2018 et prolongée en CT l'an dernier pour revalidation jusqu'à décembre 2020. Le CT devait s'exprimer sur la prolongation jusqu'à fin 2021 pour garder les primes.

Malgré une opposition au cadre national, de nombreux agents ne souhaitent pas revenir en arrière.

Vote : **Abstention** : FO, USAC-CGT, UNSA, SNCTA

Les Expérimentations sont poursuivies.

TDS Marseille

Depuis le 11 juillet, un Tour de Service modifié a été mis en place temporairement pour suivre le trafic. Le CT doit prolonger ce tour jusqu'au 4 avril 2021.

Des rencontres NA/OS seront programmées dans les semaines à venir pour traiter des modifications à apporter. Le Tour de référence reste inchangé.

Vote : **Pour** : FO, SNCTA, UNSA, USAC-CGT

Notes de service LFML

Note CDT : la note est validée. Si deux candidats remplissent les critères, priorité sera donnée à celui ayant déjà exercé un mandat de chef de quart. S'il n'y a pas de candidat, on sélectionnera en priorité un chef de quart de l'équipe. Volonté de la CGT de créer une instance pour réfléchir à une rotation des chefs de tour.



Note CDQ : la note est validée. En cas d'absence d'un ou plusieurs critères, aucune nomination ne sera validée.

Note Récupérations : validée. Cette note ne concerne que les ICNA de LFML. Les récupérations collectées jusqu'au 31 décembre 20 pourront être utilisées jusqu'au 1er janvier 2023. Une réflexion sur les autres organismes du SNA va être menée afin que la procédure de dépôt et de comptage des récupérations soit initiée.

Coordonnateur langue anglaise

Le coordonnateur a été choisi suivant un processus de choix clair : appel à candidature, lettre de motivation et entretien. Les deux candidats ont été difficiles à départager. Le jury local (représentation paritaire MT/ML) a retenu M. Paul Noglik.

Formation linguistique continue

Les stages en immersion à l'étranger seront impossibles en 2021. La DO va tester des stages d'immersion en France. Un essai sera mené avec notamment 4 agents du SNA : 2 pour MT et 2 pour ML. Le stage se déroulera à Moustiers Ste Marie.

Le poste de lecteur d'anglais laissé vacant depuis le départ de Lucille Scoffoni a été ouvert en CAP une nouvelle fois. Si aucun candidat ne postule, SDRH a promis le recrutement d'un agent contractuel courant 2021. Initialement il s'agira d'un contrat inférieur à 1 an pour ne pas apparaître dans le schéma d'emploi. Le lecteur sera basé à Marseille mais interviendra sur tout le SNA.

Trois contrats de téléformation de 30h ont été lancés auprès de 3 sociétés pour évaluer les prestataires extérieurs. Pour le moment il n'y a pas de date de mise en place de ce dispositif qui vise à compléter l'offre actuelle. Un retour sera effectué auprès des agents.

Fonctions support

Différents GT sont en cours pour établir une cible organisationnelle en décembre 2020. L'objectif est de « moderniser » les fonctions support en transférant des tâches du SNA vers des pôles mutualisés, avec une mise en place jusqu'en 2024. Les réorganisations de services devront passer en CT.

Actuellement le projet est dans une phase de transition : les postes qui ne rentrent pas dans la cible ne sont pas remplacés. Le SNA est directement impacté car le SA n'a plus de gestionnaire finances en prévision de la gestion mutualisée au CRNA Sud-Est. Tous les pôles finances (achats, exécution dépenses et voyages) seront regroupés à terme sur Aix et Toulouse.

Pour le pôle RH : le SG a reconnu la nécessité de proximité avec une sub de taille acceptable : 1 chef et 2 agents (dont 1 à MT). Certaines tâches seront captées par des pôles mutualisés dédiés.

Pour la logistique et la bureautique les GT ne sont pas qu'au début de leurs travaux.

TDS Aix Les Milles

Les contrôleurs ont travaillé sur un TDS à 3 contrôleurs par jour, l'effectif de 8 qualifiés actuellement permettrait la mise en œuvre de ce TDS. Cette mise en œuvre permettrait d'armer la fréquence sol plus souvent, aux personnels de prendre les pauses réglementaires, d'améliorer la sécurité et la qualité de service notamment en élargissant les horaires d'ouverture.

Après un début d'argumentaire hasardeux du service qui mettait en opposition un recomptage des mouvements et les besoins des agents en termes de sécurité, le service a acté la mise en place d'un GT sur le sujet.

Suite à notre demande, une phase expérimentale de TDS à 8 (3 contrôleurs par jour) lorsque la situation sanitaire le permettra a été approuvée.



NBT

Les travaux préalables ont été réalisés dans les temps et dans les coûts prévus. Le dévoiement réseaux est terminé. L'ascenseur est en service et va passer en maintenance standard après quelques difficultés observées lors de la mise en service. Pour le gros et le second œuvre des difficultés avec les entreprises ont été signalées : chantier sale, gravats. Les travaux sont terminés et toutes les réserves sont levées.

Les locaux provisoires (chambres, plateau BRIA) et le DCE sont en attente.

3 entreprises avaient répondu à l'appel à candidature de mars pour le NBT.

Budget : présenté pour être au plan de relance de l'état, retour première quinzaine de décembre. Pour projet global uniquement génie civil pas DTI.

Un COPIL national concernant les opérations de génie civil s'est tenu le 6 novembre : la consultation des entreprises est mise en stand-by.

Le projet NBT a été proposé par la DSNA au plan de relance de l'état, les résultats sont attendus durant la première quinzaine de décembre. En cas de refus le projet n'aura pas les financements DSNA pour démarrer le chantier en 2021. Seuls des travaux de remise en état seront réalisés.

Point RH

Sur 2020 : départ de 24 agents. 16 sur le pôle Est et 8 sur le pôle Ouest.

Arrivée de 19 agents : 14 sur pôle Est et 5 sur le pôle Ouest.

Mobilité : 13 postes ouverts sur 18 demandés. Les postes non ouverts sont principalement sur les fonctions support. La demande d'ouverture d'un poste de climaticien à Montpellier a été refusée car n'étant pas dans la cible nationale.

Restauration sur Marseille

Suite à la fermeture du RIE en mars, la carte Apétiz a été mise en place pour 6 mois avec un retour très positif des agents. Des plateaux repas ont également été proposés par SSP pendant 15 jours avant le reconfinement. Il n'y a aucune visibilité sur la reprise du service. La DSAC va être contactée pour permettre d'utiliser la carte Apétiz le dimanche pour les agents en opérationnel.

Questions diverses

Posées par FO

Expert OPS SYSAT :

Le titulaire actuel a rendu son mandat. Un agent de LFML travaille sur l'interface tour-approche avec l'espoir d'une mise en service locale. Le chef SNA s'est dit favorable au statut de site pilote pour l'interface tour-approche mais demande des garanties au programme concernant la charge de travail pour l'entité. Un plan de travail structuré doit être établi et discuté avec le programme.

A ces conditions le SNA pourrait demander un expert opérationnel. Une décision est attendue pour le 1er trimestre 2021.

Mission d'appui DO Perpignan :

Après des mois d'attente, le SNA a reçu le document de la DO la semaine dernière. Il est assorti d'une demande de suivi de la mise en œuvre des préconisations. La DO va contacter le service pour mettre en place le process avec une organisation locale : un chef de projet et un copil local chargé de faire des remontées régulières à DO1 concernant l'application des mesures. Le plan d'action est attendu pour le 15 décembre. Le rapport et son traitement seront transmis aux agents quand le process sera cadré. **FO a rappelé le temps perdu sur ce dossier et sa volonté de voir les difficultés des agents de Perpignan prises en considération.**

Objectif de gestion à Béziers : une motion d'AG des contrôleurs, demandant l'abandon de l'objectif de gestion, a été envoyée au SNA et à la DO courant octobre. Aucune réponse à ce courrier n'a été reçue à ce jour.



Nous avons rappelé notre opposition à cet objectif qui n'est réalisable qu'au prix du désarmement des positions une partie de l'année, laissant les agents seuls à poste, en créant une saisonnalité artificielle. L'OCM s'est engagé à travailler sur le dossier au premier trimestre 2021.

Autres Questions :

Télétravail post Covid :

Un GT national est en cours. Le SNA s'inscrira dans le futur cadre réglementaire. Volonté du SNA d'aller vers un télétravail pérenne sur accord entre un agent et son chef.

Avancement GT NRJ :

La dernière réunion s'est tenue fin septembre. Un travail est en cours sur un document pour la mise en place d'un travail à 6 agents avec un périmètre d'action à préciser. Le document sera présenté lors d'un CODIR début 2021.

Formation PER LFML :

Volonté du SNCTA de former tous les ICNA qui le souhaitent pour faire PER notamment via une formation interne à chaque équipe. La sub instruction va prévoir d'autres stages et veut former 1 PC/équipe grâce aux 2 premiers stages prévus. L'objectif n'est pas de remplacer les PER mais d'apporter un complément.

Congés LFML :

Passage à 5 cycles de congés fractionnables validé.

Stylets pour dalles tactiles :

L'OCM en a commandé. En fonction du retour utilisateur, une commande sera passée pour les autres centres.

Literie LFML :

Les matelas et les sommiers vont être remplacés par des lits en 140. Des couvertures ont été achetées pour avoir un deuxième jeu et prévoir le nettoyage. Le prestataire ménage devrait être revu au 1er février.

Le prochain CT se tiendra probablement dans la semaine du 7 décembre.

***Vous souhaitez défendre l'avenir des services et des personnels de la DGAC ?
REJOIGNEZ LE SNNA-FO !***

Nom & Prénom :

Date de naissance :

A....., le.....

Corps :

Signature

Affectation :

Adresse professionnelle :

☎ :

Portable :

**A renvoyer par fax 05 57 92 84 87, par mail
ou par courrier : SNNA-FO, DSAC/SO, Aéroport-
Bloc Technique - TSA 95003**

Email :

33688 MERIGNAC Cedex

Vos représentants SNNA-FO :

Anne GIACOMETTI-LIZOT - Emmanuel GAUBERT - Cédric FAURE

Vous souhaitez défendre l'avenir des services et des personnels de la DGAC ? REJOIGNEZ FO ! <https://fodgac.fr/adherez-a-fo/>

